

就労（予定）証明書

瀬谷小学校放課後キッズクラブ運営法人代表者 殿

※就労者記入欄

就労者住所	横浜市 区
就労者氏名	(児童から見た続柄：)
放課後キッズクラブ名	小学校放課後キッズクラブ
申込児童氏名・学年 (※2人以上の申込みを行う場合は、全ての児童の氏名を記載)	・ 第 学年
	・ 第 学年
	・ 第 学年

※事業所記入欄

雇用の形態	1. 正規 2. 非正規 (パート・アルバイト・嘱託・派遣) 3. その他 ()	
雇用開始日 (雇用期限)	昭和 ・ 平成 年 月 日から (期限がある場合) 年 月 日まで (期限がある場合 _____ か月毎の更新有)	
就労状況	勤務日数	週平均 日/週
	勤務時間 (平日)	午前 時 分から 午後 時 分まで 午後 時 分から 午後 時 分まで
	勤務時間 (土曜日)	午前 時 分から 午後 時 分まで 午後 時 分から 午後 時 分まで
	勤務しない曜日	日 ・ 土 ・ 祝日 ・ その他 ()

※産休・育休を利用している場合は、以下も記入してください。

産前産後休暇	年 月 日から 年 月 日
育児休業	年 月 日から 年 月 日

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 年 月 日

(事業所所在地)

(事業所名)

(代表者職氏名)

(電話)

印

※申込児童の保護者（その子供の親、または親に代わって養育している者）のものを提出してください。（用紙が不足する場合はこの用紙を複写して使用してください。）

※雇用期限がある方は、更新の都度、すみやかに就労証明書を提出してください。

(横浜市・放課後キッズクラブ利用申込書用)

就労（予定）証明書

記入例

横浜小学校放課後キッズクラブ運営法人代表者 殿

※就労者記入欄

就労者ご本人が記入する欄です。

就労者住所	町1-1-804
就労者氏名	横浜 花子 (児童から見た続柄： 母)
放課後キッズクラブ名	横浜 小学校放課後キッズクラブ
申込児童氏名・学年 (※2人以上の申込みを行う場合は、全ての児童の氏名を記載)	横浜 さくら ・ 第 2 学年
	横浜 すみれ ・ 第 4 学年

※事業所記入欄

雇用形態	1. 正規 2. 非正規 (パート・アルバイト・嘱託・派遣) その他 ()	
雇用期間 (雇用期限)	昭和 〇 年 4 月 1 日から 平成 〇 年 〇 月 〇 日まで (期限がある場合) _____ 年 〇 月 〇 日まで (期限がある場合 _____ か月毎の更新有)	
就労状況	勤務日数 週平均 5 日/週	
	勤務時間 (平日)	午前 9 時 00 分から 午後 6 時 00 分まで
	勤務時間 (土曜日)	午前 〇 時 〇 分から 午後 〇 時 〇 分まで
	勤務しない曜日	日・土・祝日・その他 ()

太枠内については、事業所に記入していただく欄です。

※産休・育休を利用している場合は、以下も記入してください。

産前産後休暇	年 月 日から 年 月 日
育児休業	年 月 日から 年 月 日

上記のとおり相違ないことを証明します

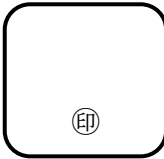
平成 29 年 3 月 20 日

本証明書をご記入いただいた日付を記入してください。

(事業所所在地) 横浜市

(事業所名) (株) 〇〇物産 〇〇部〇〇課

(代表者職氏名) 関内 みなと



(電話) 〇〇〇-〇〇〇〇

※申込児童の保護者（その子供の親、または親に代わって養育している者）のものを提出してください。（用紙が不足する場合はこの用紙を複写して使用してください。）

※雇用期限がある方は、更新の都度、すみやかに就労証明書を提出してください。

(横浜市・放課後キッズクラブ利用申込書用)